

U skladu sa članom 12 i 78 Zakona o udruženjima RS (objavljen u "Službenom glasniku RS" broj 51/2009 od 14.07.2009. godine), Konferencija UDRUŽENJA LINIJSKIH PILOTA SRBIJE (ULPS) na Konferenciji održanoj dana 14.12.2010. godine, u sedištu Udruženja u ul. Uzun Mirkova broj 4 u Beogradu, usvaja i donosi sledeći

S T A T U T **UDRUŽENJA LINIJSKIH PILOTA SRBIJE**

С Т А Т У Т **УДРУЖЕЊА ЛИНИЈСКИХ ПИЛОТА СРБИЈЕ**

Naziv i sedište Udruženja

Član 1.

Udruženje Linijskih Pilota Srbije (ULPS), do sada upisano u nadležnom Registru Ministarstva za državnu upravu i lokalnu samoupravu RS. kao Udruženje sa dugogodišnjom tradicijom, nastavlja svoj rad i uskladjuje svoje opšte akte sa odredbama Zakona o udruženjima RS.

Član 2.

Naziv Udruženja je:
Udruženje Linijskih Pilota Srbije.

Назив Удружења је:
Удружење Линејских Пилота Србије.

Skraćeni naziv Udruženja je: ULPS.

Скраћени назив Удружења је: УЛПС.
u daljem tekstu Udruženje.

Naziv Udruženja na Engleskom jeziku je: Serbian Cockpit Association - skraćeno: SCA.

Sedište Udruženja je:
U Beogradu, u ul. Uzun Mirkovoj broj 4/1 - Beograd, RS.

Delatnost Udruženja je:
9412 delatnost strukovnih udruženja.

Udruženje svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

Član 3.

Udruženja ima pečat okruglog oblika na kojem je po kružnici ispisano: "Удружење Линејских Пилота Србије, Београд", a u sredini vodoravno "УЛПС" (u sredini pečata je znak Udruženja, koji sadrži stilizovano avionsko krilo i četiri upravne crte - oznaka kapetana)

Udruženje ima štambilj pravougaonog oblika sa natpisom: "УЛПС, Удружење Линејских Пилота Србије, бр. _____ 20__ год. Београд, Узун Миркова број 4/1"

Oblast ostvarivanja ciljeva, ciljevi i način rada Udruženja

Član 4.

Udruženje je nevladino i neprofitno udruženje gradjana, osnovano na neodredjeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti udruživanja i zaštite interesa svih liniskih pilota u Republici Srbiji.

Udruženje radi i organizuje se slobodno i samostalno je u ostvarivanju svojih ciljeva, shodno Zakonu.

Udruženje je član IFALPA (International Federation of Air Line Pilots Associations) i ECA (European Cockpit Association).

Član 5.

Osnovni ciljevi Udruženja su:

- udruživanje svih linijskih pilota u Republici Srbiji i zaštita njihovih vitalnih profesionalnih interesa,
- rad na ostvarivanju i održavanju visokog standarda, znanja, stručnosti i postizanja vrhunske profesionalne efikasnosti linijskih pilota,
- pomoć članovima Udruženja na stvaranju boljih uslova u procesu učenja i obuke,
- rad na poboljšanju tehničkog nivoa znanja svih članova i pilota iz oblasti avioindustrije,
- promovisanje što bolje sigurnosti i bezbednosti u civilnom vazduhoplovstvu članova i korisnika usluga u vazduhoplovstvu,
- podizanje opšteg nivoa bezbednosti vazdušne plovidbe na korist članova Udruženja i samih putnika,
- zastupanje interesa članova Udruženja u svim društvenim procesima, u cilju poboljšavanja uslova rada linijskih pilota u RS,
- saradnja sa nadležnim državnim organima i institucijama u donošenju pravila, propisa, procedura i sl. koji su u vezu i mogu biti od značaja za bezbednost vazdušne plovidbe,
- saradnja i aktivno učešće u saradnji sa drugim udruženjima u RS i inostranstvu, čiji su ciljevi isti ili slični sa ciljevima Udruženja,
- da nastoji da svojim stavovima, mišljenjima i ukupnim radom doprinos komercijalnom, naučnom, obrazovnom, pravnom i tehničkom unapredjenju kvaliteta vazdušnog saobraćaja uopšte.

Član 6.

Radi ispunjenja svojih ciljeva i popularizacije članstva, stvaranjem bolje informisanosti javnosti o svom radu, Udruženje može putem sredstava javnog informisanja obavještavati javnost o svim pitanjima vezanim za rad Udruženja, putem saopštenja, javnih nastupa ili putem pisanih publikacija.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Udruženje može prikupljati i obradivati naučnu i stručnu literaturu iz oblasti vazduhoplovstva i vazdušnog saobraćaja; organizovati stručne skupove, seminare, edukacije predavanja i savetovanja iz te oblasti i objavljivati knjige i publikacije.

Član 7.

Udruženje po slobodnoj proceni može, u skladu sa Zakonom da:

- izdaje odgovarajuću stručnu literaturu, uputstva, tehnička obaveštenja ili list koji će samostalno uređivati,
- saradjuje sa drugim udruženjima i organizacijama, u zemlji i nostranstvu, u cilju zaštite interesa svojih članova,
- zastupa članove u pregovorima, materijalno ih pomaže i vrši naknadu advokatskih troškova za zastupanje članova Udruženja pred sudom, na teritoriji Republike Srbije.

Unutrašnja organizacija, organi Udruženja i njihova ovlašćenja

Član 8.

Udruženje ostvaruje svoj rad i aktivnosti i sprovodi svoju politiku iz plana i programa rada, preko svojih organa i predstavnika.

Organi Udruženja su:

- Konferencija Udruženja,
- Izvršni odbor Udruženja - u daljem tekstu IO,

- Predsednik Udruženja,
- Potpredsednik Udruženja
- Komisija za nadzor i kontrolu i
- Stručni odbori Udruženja.

Konferencija Udruženja

Član 9.

Konferencija Udruženja je najviši organ Udruženja.
Konferenciju čine svi članovi Udruženja.

Konferencija Udruženja:

- donosi plan i program rada Udruženja,
- usvaja Statut i odlučuje o izmenama i dopunama Statuta,
- donosi i usvaja druga opšta akta Udruženja,
- razmatra, planira i usvaja finansijsku politiku poslovanju Udruženja,
- bira i razrešava Predsednika Udruženja,
- bira i razrešava članove IO Udruženja i Stručne odbore udruženja,
- razmatra i usvaja najmanje jednom godišnje izveštaje i ocenjuje rad organa Udruženja,
- razmatra i usvaja finasijski plan i izveštaj o poslovanju Udruženja,
- verifikuje akta doneta od strane IO Udruženja,
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu, usvaja program rada i politiku saradnje sa drugim srodnim organizacijama u RS i inostranstvu,
- odlučuje o prestanku članstva - po žalbi na odluke IO,
- odlučuje o prestanku članstva većinom glasova prisutnih redovnih članova,
- analizira rad Udruženja u prethodnom periodu,
- odlučuje o žalbi na odluke o izrečenoj disciplinskom meri na prvoj sledećoj sednici,
- poverava posebne poslove članovima Udruženja i trećim licima,
- odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada Udruženja u skladu sa zakonom,
- odlučuje o drugim bitnim pitanjima važnim za rad Udruženja.

Član 10.

Konferencija Udruženja zaseda na redovnim, vanrednim i izbornim sednicama.

Konferencija Udruženja redovno zaseda jednom godišnje, po pravilu u toku novembra ili decembra meseca, u tekućoj godini.

Član 11.

Konferencija Udruženja može zasedati i vanredno, u slučajevima izuzetne potrebe, na zahtev Predsednika Udruženja ili na zahtev najmanje 30 redovnih članova Udruženja.

Zahtev za održavanje vanredne Konferencije udruženja dostavlja se u pismenoj formi IO Udruženja, mora biti snabdeven svojeručnim potpisima svih predlagača, odnosno Predsednika, i obavezno sadrži predlog dnevnog reda za vanrednu Konferenciju, sa radnim materijalom u prilogu.

Predsednik ili UO Udruženja dužni su da sazovu vanrednu sednicu Konferencije Udruženja, u roku od 30 dana, od dana podnošenja urednog zahteva za sazivanje vanredne sednice.

Član 12.

Konferencija Udruženja zaseda na izbornim sednicama, svaki put kada se ukaže potreba da se izvrši izbor (ili razrešenje) članova organa Udruženja, na predlog Predsednika ili IO Udruženja.

Predsednik ili UO Udruženja dužni su da sazovu izbornu sednicu Konferencije Udruženja, u roku od 30 dana od dana dostave pismenog zahteva za sazivanje izborne sednice.

Član 13.

Konferenciju saziva Predsednik Udruženja ili IO Udruženja.
Konferencijom predsedava i Konferenciju vodi Predsednik Udruženja.

O sednicama Konferencije vodi se zapisnik, koji kontroliše i overava Predsednik Udruženja i izabrani zapisničar.

Član 14.

Konferencija Udruženja odlučuje donošenjem Odluka i Zaključaka.
Konferencija Udruženja može donositi i mišljenja i preporuke.

Konferencija Udruženja punopravno odlučuje većinom glasova prisutnih redovnih članova.

Izvršni odbor Udruženja

Član 15.

Izvršni odbor IO je izvršni organ Udruženja, koji sprovodi ciljeve Udruženja utvrdjene ovim Statutom.
IO Udruženja ima sedam članova.
Predsednik Udruženja predsedava radom i jedan je od članova IO po osnovu funkcije.

Član 16.

Članove IO Udruženja bira i razrešava Konferencija Udruženja.
Mandat član IO Udruženja traje dve godine, sa pravom na reizbor - isto lice može biti ponovo izabrano na ovu funkciju na Konferenciji Udruženja.

Član 17.

IO punovažno odlučuje većinom glasova svih članova.
IO odlučuje u vidu Rešenja, Odluka i Zaključaka.

IO svoju delatnost sprovodi na sastancima IO koji se održavaju najmanje jednom u tri meseca, počev od dana imenovanja članova saziva IO ili po potrebi.

Član 18.

Izvršni odbor Udruženja:

- predlaže izmene i dopune Statuta i opštih akata Udruženja,
- saziva Konferenciju Udruženja, predlaže dnevni red i priprema materijale za rad Konferencije
- donosi akte neophodne za rad Udruženja, Pravilnike, Rešenja, Odluke, Zaključke,
- koordinira svoj rad sa Predsednikom Udruženja u cilju izvršavanja plana i programa rada Udruženja,
- predlaže i usvaja godišnji budžet,
- odlučuje o prijemu u članstvo Udruženja, statusu člana i prestanku članstva u Udruženju,
- bira i razrešava članove Stručnih odbora Udruženja, na predlog ovlašćenih predlagača,
- bira i razrešava Podpredsednika Udruženja, na predlog Predsednika Udruženja,
- jednom godišnje podnosi izveštaj o završnom računu Konferenciji Udruženja,
- vrši i druge poslove po nalogu Konferencije Udruženja.

Član 19.

IO Udruženja predlaže, bira i razrešava koordinatora za saradnju sa međunarodnim vazduhoplovnim organizacijama (IFALPA, ECA) u kojima ovo Udruženje ima status punopravnog člana.

IO na obrazložen predlog Predsednika Udruženja ili članova IO, može razrešiti izabranog koordinatora za saradnju sa međunarodnim vazduhoplovnim organizacijama i imenovati drugo lice.

Član 20.

U slučaju da za vreme mandata, član IO Udruženja postane zaposleni sa posebnim ovlašćenjima kod poslodavca - u avio kompaniji - odnosno sa bilo kojom funkcijom u menadžmentu poslodavca, istom status člana IO Udruženja miruje do prve naredne Konferencije Udruženja.

U periodu do imenovanja drugog lica, član IO kojem miruje status, ima pravo da prisustvuje sastancima IO, bez prava da predlaže, glasa ili odlučuje u IO.

Predsednik Udruženja

Član 21.

Predsednik Udruženja predstavlja i zastupa Udruženje u pravnom prometu vodi materijalno finansijsko poslovanje Udruženja i ima prava i dužnosti finansijskog nalagodavca.

Predsednik Udruženja je ovlašćeni predstavnik Udruženja prema svim trećim licima i predstavlja Udruženje na svim profesionalnim skupovima u Republici Srbiji i inostranstvu.

Član 22.

Predsednik Udruženja sprovodi i izvršava odluke i naloge Konferencije Udruženja i IO Udruženja.

Predsednik Udruženja obavlja stručni rad i sve druge poslove koji su u vezi sa politikom i usvojenim ciljevima rada Udruženja.

Predsednik Udruženja je samostalan u svom radu.

Član 23.

Predsednika Udruženja uz prethodnu konsultaciju sa IO Udruženja, bira stručne saradnike i administrativno osoblje Udruženja.

Predsednik Udruženja organizuje rad stručnih tela Udruženja, svojih saradnika i administrativnog osoblja Udruženja.

Član 24.

Predsednik Udruženja predsedava i vodi sve Konferencije Udruženja.

Predsednik Udruženja saziva Konferenciju Udruženja na način i po postupku, u skladu sa Statutom.

Predsednik Udruženja predsedava sednicama IO Udruženja.

Član 25.

Predsednik Udruženja odgovara za svoj rad Konferenciji Udruženja.

Predsednik Udruženja o svom radu podnosi izveštaj na svakoj Konferenciji Udruženja.

Na pismeni predlog IO Udruženja o odgovornosti Predsednika Udruženja raspravlja se i odlučuje na prvoj sledećoj sednici Konferencije Udruženja.

Član 26.

Predsjednik Udruženja bira se na izornoj Konferenciji Udruženja.

Svaki član Udruženja može biti izabran za Predsjednika Udruženja, na pismeni predlog najmanje tri redovna člana Udruženja.

Mandat Predsjednika Udruženja traje dve godine, sa pravom na reizbor - isto lice može biti ponovo izabrano na ovu funkciju na Konferenciji Udruženja.

Član 27.

U slučaju sprečenosti Predsjednika Udruženja da obavlja svoje dužnosti, Predsjednika u radu menja Podpredsjednik Udruženja, sa svim pravima i ovlašćenjima Predsjednika Udruženja.

U slučaju da za vreme mandata, Predsjednik Udruženja postane zaposleni sa posebnim ovlašćenjima kod poslodavca - u avio kompaniji - odnosno sa bilo kojom funkcijom u menadžmentu poslodavca, istom status Predsjednika Udruženja miruje do prve naredne konferencije Udruženja, u kojem periodu radom Udruženja rukovodi Podpredsjednik Udruženja.

Na predlog Predsjednika Udruženja, IO može imenovati drugog člana Udruženja koji će samostalno ili sa Predsjednikom Udruženja predstavljati Udruženje na profesionalnim skupovima u RS i inostranstvu.

Podpredsjednik Udruženja

Član 28.

Podpredsjednik Udruženja u slučajevima predviđenim Statutom, po odluci Predsjednika ili IO Udruženja, menja Predsjednika Udruženja i zastupa Udruženja u pravnom prometu.

Podpredsjednik Udruženja zastupa Udruženje u pravnim poslovima prema trećim licima i potpisuje finansijske naloge, na osnovu pismeno overenog ovlašćenja Predsjednika Udruženja.

Član 29.

Na pismeni predlog Predsjednika Udruženja, Podpredsjednika Udruženja bira i razrešava IO Udruženja. Podpredsjednik Udruženja je istovremeno i član IO Udruženja.

Podpredsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Predsjedniku i IO Udruženja.

Podpredsjednik Udruženja o svom radu podnosi izveštaj na svakoj sednici IO Udruženja.

Komisija za nadzor i kontrolu

Član 30.

Komisija za nadzor i kontrolu vrši nadzor i kontrolu nad celokupnim finansijsko-materijalnim radom i poslovanjem Udruženja.

Komisija vrši nadzor i kontrolu poslovanja Udruženja najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Član 31.

Komisija za nadzor i kontrolu ima tri člana, koji se biraju iz redova članova Udruženja.

Članove Komisije za nadzor i kontrolu bira i razrešava Konferencija Udruženja.

Mandat člana Komisije traje dve godine, sa pravom na reizbor - isto lice može biti ponovo izabrano na ovu funkciju na Konferenciji Udruženja.

Stručni odbori Udruženja

Član 32.

Stručni odbori Udruženja su:

- Odbor za analizu udesa (AAC-Accident Analysis Committee),
- Odbor za konstrukcije i operativnost vazduhoplovstva (ADOC-Aircraft Design and Operation Committee),
- Odbor za aerodromske zemaljske službe (AGE-Aerodrome and Ground Environment Committee),
- Odbor za službe vazdušnog saobraćaja (ATS-Air Traffic Service Committee),
- Odbor za opasne materije (DG-Dangerous Goods Committee),
- Odbor za čovekovu okolinu (HUPER-Human Performance Committee),
- Odbor za sindikalna pitanja (IND-Industrial Committee),
- Odbor za pravna pitanja (LEG-Legal Committee),
- Odbor za bezbednost i sigurnost (SEC-Security Committee),
- Odbor za statutarno administrativna pitanja (SCAMPI Committee) i
- Odbor za informisanje.

Član 33.

Članove Stručnih odbora Udruženja, bira i razrešava IO Udruženja, iz redova članova Udruženja.

Stručni odbori Udruženja mogu imati tri i više članova, u zavisnosti od vrste i obima posla koji taj odbor obavlja, o čemu odlučuje IO Udruženja, u svakom konkretnom slučaju.

Članove stručnih odbora ovlašćeni su da predlažu Predsednik Udruženja, IO Udruženja i svaki redovan član Udruženja.

Administrativno osoblje

Član 34.

Administrativno osoblje Udruženja čine radnici koji obavljaju administrativne, tehničke, finansijske i druge poslove za potrebe Udruženja.

Pod administrativnim osobljem smatra se i izvršni sekretar Udruženja.

Član 35.

Predsednika Udruženja uz prethodnu konsultaciju sa IO Udruženja, bira administrativno osoblje.

Predsednik Udruženja organizuje, koordinira i kontroliše rad administrativnog osoblja Udruženja.

Administrativno osoblje Udruženja za svoj rad neposredno odgovara i polaže račune Predsedniku Udruženja.

Član 36.

Rad Udruženja je javan.

IO Udruženja se stara da redovno obaveštava članove Udruženja i javnost o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem publikacija, saopštenja za javnost ili na drugi pogodan način, u skladu sa Statutom.

Prava, obaveze i odgovornost članova Udruženja

Član 37.

Član Udruženja ima pravo da:

- ravnopravno sa ostalim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- prema statusu učestvuje u radu organa Udruženja i odlučivanju,
- bira i bude biran u organe Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- učestvuje u aktivnostima Udruženja,
- redovno plaća članarinu,
- obavlja i druge poslove koje mu poveri IO ili Predsednik Udruženja.

Član 38.

Članovi Udruženja su dužni da zastupaju stavove i interese Udruženja savesno i profesionalno.

Članovi Udruženja su dužni da izvršavaju zadatke koji proističu iz usvojenih planova i programa rada Udruženja, i naloge organa Udruženja.

Član 39.

U rešavanju svojih profesionalnih problema članovi mogu zahtevati podršku i pomoć Udruženja.

Članstvom u Udruženju, član stiče pravo na korišćenje stručne, pravne, administrativne i druge dostupne pomoći u rešavanju kolektivnih, profesionalnih pitanja i problema.

Uslovi i postupak prijema u članstvo Udruženja

Član 40.

Član Udruženja može biti svako lice koje ispunjava uslove i kriterijume predviđene ovim Statutom.

Član Udruženja može imati status redovnog člana, pridruženog člana, počasnog člana i nezaposlenog člana.

Udruženje vodi evidenciju o svojim članovima.

Prijem u članstvo

Član 41.

Svako lice koje ispunjava uslove i kriterijume predviđene ovim Statutom, može podneti molbu za prijem u članstvo IO Udruženja.

Molba se podnosi u pismenoj formi - na formularnom obrascu pod nazivom pristupnica, kojom se podnosilac molbe istovremeno obavezuje da prihvata sve odredbe Statuta i druge opšte akte Udruženja, daje saglasnost na iznos članarine i pismeni nalog Udruženju, odnosno nadležnom organu ili ovlašćenom licu Udruženja, da može preduzeti sve radnje neophodne za redovnu naplatu te članarine.

Član 42.

IO Udruženja donosi odluku o prijemu u članstvo, na prvoj sledećoj sednici koja bude održana, po prijemu uredne molbe za prijem u članstvo Udruženja.

Otpравak pisane odluke o prijemu IO Udruženja dostavlja novom članu, izdaje člansku kartu i članu dostavlja jedan primerak Statuta Udruženja.

Član 43.

U slučaju da molba podnosioca bude odbijena, IO će pismeni otpравak takve odluke dostaviti moliocu, sa obavezom IO da navede razloge za odbijanje prijema u članstvo i poukom o pravu tog lica na žalbu.

Podnosilac molbe čija je molba odbijena ima pravo da uloži žalbu na odluku IO Udruženja o odbijanju prijema u članstvo, u roku od 8 dana od dana prijema pismenog otpравka odluke.

O žalbi odlučuje Konferencija Udruženja na prvom sledećem zasedanju.

Član 44.

Svako lice koje je ranije imalo status člana Udruženja, a kojem je taj status po bili kom osnovu prestao, ima pravo podneti novu molbu za prijem u članstvo Udruženja.

Lice koje je podnelu novu molbu za prijem, IO Udruženja može primiti u članstvo Udruženja samo u statusu pridruženog člana na period od 6 meseci.

U slučaju prijema takvog lica u članstvo - pridruženog člana, a po protoku roka od 6 meseci od dana prijema, pridruženi član stiče status redovnog člana Udruženja.

Član 45.

Obaveza svakog člana Udruženja, prilikom prijema u članstvo, je da odmah po prijemu ili na prvi poziv sekretara Udruženja istom dostavi: dokaz o radnom odnosu u kompaniji koja se bavi javnim transportom putnika i robe (kopije Ugovora i svih Aneksa i sl.), tačnu adresu prebivališta, kontakt telefon, e-mail adresu preko koje će obavljati komunikacija sa Udruženjem.

U slučaju promene tih podataka, član je dužan da o nastaloj promeni obavesti Udruženje, u roku od 15 dana od dana nastupanja takve promene.

U slučaju da član ne obavesti Udruženja o promeni mesta prebivališta ili e-mail adrese, sve dostave koje Udruženje bude uputilo prema tom članu, na adresu koja je evidentirana, smatraće se uredno izvršenim.

Član 46.

U slučaju nastupanja bilo kakve promene koja može biti od uticaja na status člana ili na način plaćanja i visinu članarine, član je dužan da o nastaloj promeni obavesti Udruženje, u roku od 15 dana od dana nastupanja takve promene.

Vrste statusa člana Udruženja

Član 47.

Uslovi pod kojima se stiče status redovnog člana Udruženja su:

- posedovanje važeće dozvole profesionalnog pilota (CPL, ATPL) izdate od strane nadležnog organa Republike Srbije, ili druge države članice JAA i činjenica da je to lice zaposleno u kompaniji za civilni vazdušni saobraćaj (u daljem tekstu kompanija),

- posedovanje važeće dozvole Flight Engineer-a izdate od strane nadležnog organa Republike Srbije, ili druge države članice JAA i činjenica da je to lice zaposleno u kompaniji za civilni vazdušni saobraćaj,
- posedovanje važeće dozvole profesionalnog pilota i zaposlenje u kompaniji kao instruktor letenja u bilo kojoj fazi obuke pilota za sticanje profesionalne dozvole,
- posedovanje dozvole profesionalnog pilota ili dozvole inženjera letača (CPL, ATPL) i zaposlenje u kompaniji, ali je važnost te dozvole istekla usled privremenog ili trajnog gubitka zdravstvenog kriterijuma, ili usled isticanja važnosti dozvole koja nije nastala odgovornošću zaposlenog.

Član 48.

Uslovi pod kojima se stiče status pridruženog člana Udruženja su:

- da je lice zaposleno, poseduje važeću dozvolu profesionalnog pilota i u fazi je obuke za tip aviona u kompaniji u Republici Srbiji,
- da je lice nezaposleno, poseduje važeću dozvolu profesionalnog pilota i poseduje odluku o školovanju za upis tipa aviona u kompaniji u Republici Srbiji.

Član 49.

Uslovi pod kojima se neko lice može proglasiti počasnim članom Udruženja su:

- da je po proceni IO Udruženja, to lice u mogućnosti da svojim doprinosom bitno poboljša, ili doprinese poboljšanju položaja celokupnog ili značajnog dela članstva i Udruženja.

Odluku o imenovanju nekog lica za počasnog člana Udruženja donosi IO Udruženja, prostom većinom glasova - najmanje četiri člana IO.

Član 50.

Svaki član Udruženja koji izgubi status zaposlenog u kompaniji, zadržava sva prava člana Udruženja koja je imao u trenutku prestanka radnog odnosa, od kada se smatra nezaposlenim članom.

O ovakvom statusu član se mora izjasniti i obavestiti Udruženje pisanim ili elektronskim putem.

Član 51.

Pravo na status nezaposlenog člana, član može ostvarivati u periodu od najviše 12 meseci, počev od dana prestanka radnog odnosa, u kojem periodu nije dužan plaćati članarinu.

Po isteku 12 meseci od dana prestanka radnog odnosa, član automatski gubi status člana Udruženja. U slučaju da nezaposleni član hoće da zadrži status člana Udruženja, dužan je da najkasnije do isteka 12 meseci od dana prestanka radnog odnosa, pismenim putem obavesti Udruženja o toj nameri, u kojem slučaju je dužan plaćati članarinu u iznosu od 20% od članarine koju plaćaju članovi zaposleni u stranim kompanijama, shodno članu 65 Statuta.

Član 52.

Član Udruženja sa statusom redovnog i nezaposlenog člana, stiče pravo na učestvovanje u radu u Udruženju i pravo da bira i da bude biran u organe Udruženja.

Pridruženi član nema pravo da bude biran i da predlaže članove za rad u organima Udruženja.

Član 53.

Član Udruženja sa statusom redovnog i nezaposlenog člana ima pravo uvida u rad organa Udruženja:

- uvidom u akta koja su neposredno u vezi sa ličnošću tog člana u sedištu Udruženja,

- ili uvidom i u druga akta po prethodnom pismenom zahtevu tog člana za uvid, koji se po odobrenju IO Udruženja može izvršiti samo u prisustvu najmanje jednog člana IO i izvršnog sekretara - o čemu se sastavlja zapisnik, koji potpisuju sva prisutna lica.

Prestanak članstva u Udruženju

Član 54.

Do prestanka prava na članstvo u Udruženju može doći:

- dobrovoljno, odlukom samog člana,
- na osnovu odluke IO Udruženje,
- nastupanje činjenice da je član otičao u penziju i
- usled smrti člana Udruženja.

Član 55.

Član može istupiti iz članstva u Udruženju, davanjem pismene izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju može prestati i usled duže neaktivnosti člana, nepoštovanja i kršenja odredaba Statuta, opštih akata i pravila rada Udruženja ili narušavanja ugleda Udruženja.

Član 56.

Protiv člana koji nepoštuje i krši odredbe ovog Statuta, opšte akte i pravila rada Udruženja ili narušava ugled Udruženja, IO Udruženja donosi disciplinsku meru.

Disciplinske mere su:

- opomene člana,
- upozorenje člana i suspenzija,
- privremeno isključenje iz članstva u Udruženju,
- trajno isključenje člana iz Udruženja.

Član 57.

Za donošenje disciplinske mere trajnog isključenja člana iz Udruženja, na sastanku IO mora biti prisutno najmanje pet članova IO.

Član se može trajno isključiti iz članstva u Udruženju, u slučaju:

- grubog kršenja odredaba Statuta, opštih akata i pravila rada Udruženja,
- grubog kršenja odluka nadležnih državnih organa od važnosti za Udruženje,
- grubog narušavanja ugleda Udruženja,
- da član preduzima radnje i radi suprotno ciljevima Udruženja.

Član 58.

Odluka o disciplinskoj meri dostavlja se članu na adresu člana koju je ovaj prezentovao Udruženju, postojećoj u bazi podataka.

Odluka o disciplinskoj meri se donosi u pismenoj formi i sadrži obrazloženje i pouku o pravu člana na žalbu.

Član ima pravo da uloži žalbu na odluku IO Udruženja o disciplinskoj meri, u roku od 15 dana od dana prijema pismenog otpravka odluke.

O žalbi odlučuje Konferencija Udruženja na prvoj sledećoj sednici.

Odluka Konferencije Udruženja po žalbi je konačna.

Član 59.

Član Udruženja kojem je izrečena disciplinska mera isključenja iz članstva u Udruženja, gubi sva prava člana u bilo kom statusu.

Isto lice nema pravo podneti novu molbu za prijem u članstvo u roku od narednih šest godina, počev od dana konačnosti odluke o isključenju.

Član 60.

Odluku o prijemu i prestanku članstva u Udruženju donosi IO Udruženja.
Protiv odluke IO o članstvu i statusu člana u Udruženju, dozvoljena je žalba.

Žalba se podnosi u pisanoj formi, u roku od 8 dana od dana prijema pismenog otppravka odluke.
O žalbi odlučuje Konferencija Udruženja na prvom sledećem zasedanju.

Član 61.

U slučaju potrebe tumačenja o načinu sticanju prava na članstvo i prestanku članstva u Udruženju, i rešavanju slučajeva tog statusa, u svakom konkretnom slučaju koji nije predviđen Statutom ili opštim aktima Udruženja, tumačenje i odluku donosi IO Udruženja.

Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima Udruženja

Član 62.

Udruženje pribavlja sredstva za rad od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija, poklona finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike obrazovanja iz oblasti svoga rada.

Članarina

Član 63.

Osnovni način pribavljanja sredstava Udruženja je kroz plaćenje članarine, kroz odbitak iste od zarade članova Udruženja, preko obračunske službe kompanije u kojoj član radi, koja se po pravilu vrši svakoga meseca.

Uplata članarine od strane članova koji nisu u radnom odnosu i po drugim osnovima, može biti mesečna ili kvartalna.

Član 64.

Svaki član Udruženja dužan je plaćati članarinu.
Iznos članarine u Udruženju je 1,5% od neto zarade člana Udruženja.

Minimalni iznos mesečne članarine ne može biti manji od dinarske protivvrednosti koja se može dobiti za 10 Eur, obračunate po srednjem kursu NBS na dan uplate članarine.

Lice koje je u statusu pridruženog člana, shodno članu 48 stav 2, tačka 2, i počasni član, izuzeti su od obaveze plaćanja članarine, dok imaju taj status.

Član 65.

IO Udruženja, u saradnji sa izvršnim sekretarom Udruženja, najmanje jednom u 6 meseci, utvrđuje visinu članarine koju su dužni platiti članovi, zaposleni u kompanijama koje se bave komercijalnim letenjem, a čije je sedište u inostranstvu.

IO Udruženja će odrediti metodologiju za izračunavanje te članarine i doneti odluku o visini članarine u pisanoj formi, sa obrazloženjem.

Član 66.

Članovi Udruženja koji rade u stranim kompanijama i duži period ne borave u Republici Srbiji, mogu propustiti da izvrše plaćanje članarine najviše tri meseca od uplate poslednje članarine, te raspolažu pravom da izvrše retroaktivnu uplatu svih dospelih i neizmirenih članarina.

Član 67.

Član Udruženja je dužan da redovno plaća članarinu.

Članu Udruženja koji ne izvrši uplatu članarine u periodu od tri meseca zaredom, suspenduje se članstvo u Udruženju na dan isteka tog roka.

Za vreme trajanja suspenzije, član gubi prava redovnog člana, i raspolaže pravima pridruženog člana, shodno članu 52 stav 2.

Član koji je suspendovan po navedenom osnovu, a koji izvrši uplatu svih dospelih članarina, stiče prava i status člana koji je imao pre suspenzije.

Član 68.

Član Udruženja koji je suspendovan shodno članu 67, stav 2 ovog Statuta, a koji ne izvrši uplatu članarine niti u roku od naredna 3 meseca od dana suspenzije (ukupno 6 meseci ne izvrši uplatu članarine), isključuje se iz članstva u Udruženju, na dan isteka tog roka.

IO Udruženja, u saradnji sa izvršnim sekretarom, vrši kontolu uplata u predviđenom roku i donosi odluku o suspenziji i isključenju iz članstva Udruženje, shodno odredbama stava 1 ovog člana i člana 60 ovog Statuta.

Član 69.

Odluku o suspenziji člana i odluku o isključenju iz članstva člana Udruženje, donosi IO Udruženja u pismenoj formi.

Odluka se dostavlja na adresu člana koju je ovaj prezentovao Udruženju, postojećoj u bazi podataka.

Za vreme trajanja suspenzije, suspendovanom članu se ima dostaviti upitnik sa zahtevom da se izjasni o statusu u Udruženju: da li želi ili ne želi da bude član Udruženja.

U slučaju isključenja člana iz Udruženja, u skladu sa odredbama člana 68 (suspendovani član) ovog Statuta, isključenom članu će biti dostavljena i molba - na formularnom obrascu pod nazivom pristupnica, za eventualno novo učlanjenje u Udruženje.

Član 70.

U slučaju prestanka članstva u Udruženju po bilo kom osnovu, isto lice raspolaže pravom da podnese novu molbu za učlanjenje u Udruženje još najviše dva puta.

Prilikom podnošenja druge molbe za učlanjenje - prvog obnavljanja članstva u Udruženju, podnosilac molbe je dužan da istovremeno uplati i iznos od 100 Eur, u dinarskoj protivvrednosti obračunatoj po srednjem kursu NBS na dan uplate.

Prilikom podnošenja treće molbe za učlanjenje - drugog obnavljanja članstva u Udruženju, podnosilac molbe je dužan da istovremeno uplati i iznos od 500 Eur, u dinarskoj protivvrednosti obračunatoj po srednjem kursu NBS na dan uplate.

Prelazne i završne odredbe

Član 71.

Udruženje može prestati sa radom odlukom Konferencije Udruženja, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva i svrha postojanja Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka sa radom Udruženja, odluku o načinu korišćenja i prenosu imovine Udruženja donosi Konferencija Udruženja, odnosno prenosi imovinu na drugo nedobitno domaće pravno lice u skladu sa zakonom.

Član 72.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom, neposredno se primenjuju odredbe Zakona o udruženjima RS.

Izmene i dopune ovoga Statuta donose se na način i u postupku kojim je isti stupio na pravnu snagu.

Statut stupa na snagu danom njegovog usvajanja na Konferenciji Udruženja.

Predsedavajući
Konferencije Udruženja

Predrag Radosavljević,
Predsednik Udruženja